ALGEMENE VOORWAARDEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

A. DEFINITIES

1. Opdrachtgever:
De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

2. Opdrachtnemer:
C.J.M. (Kitty) Verdel
handelend onder de naam "Unfold3d Movement"
gevestigd te (2371 CR) Roelofarendsveen aan de Noordeinde 153
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 63228963

3. Werkzaamheden:
Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de door opdrachtgever geaccordeerde offerte van opdrachtnemer.

4. Bescheiden:
Alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, evenals alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

B. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan. Wijzigingen in deze voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.

2. Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met opdrachtnemer aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van opdrachtnemer.

C. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. Aanbiedingen en offertes van opdrachtnemer zijn steeds vrijblijvend.

2. De overeenkomst komt pas tot stand en vangt aan op het moment dat de opdrachtnemer deze schriftelijk aanvaardt dan wel een begin maakt met de uitvoering daarvan.

D. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.

2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.

3. Indien en voor zover opdrachtgever dit verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder artikel M lid 1, aan opdrachtgever geretourneerd.

E. UITVOERING OPDRACHT

1. Een door opdrachtnemer genoemde levertijd is geen fatale termijn, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.

2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.

3 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, te laten verrichten door een door de opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar oordeel van opdrachtnemer wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht.

4. De opdrachtgever is te allen tijde eindverantwoordelijk voor de maatinhoud van de uit de patronen voortkomende modellen. Gewenste aanpassingen dienen schriftelijk te zijn overhandigd aan opdrachtnemer.

5. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor het niet of onvoldoende functioneren van kleding of andere producten, voortvloeiend uit geleverde patronen of diensten. Omdat ergonomische en andere aspecten bepalend zijn voor de

mate waarin het eindproduct aan de wensen van opdrachtgever voldoet, is opdrachtgever verantwoordelijk voor het uitvoeren van uitgebreide testen en draagproeven alvorens tot productie over te gaan.

F. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke regelingen opdrachtnemer een informatieplicht opleggen.

G. OVERMACHT

1. Indien opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen haar onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

2. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.

H. HONORARIUM

1. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten indien de opdrachtgever niet binnen de in artikel I. lid 1 genoemde termijn het verschuldigde honorarium heeft voldaan tot op het moment van volledige betaling van eventuele achterstallige facturen.

2. Het honorarium van opdrachtnemer is, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.

3. Het honorarium van opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt vermeerderd met de eventuele verschuldigde omzetbelasting, conform opdrachtovereenkomst aan opdrachtgever in rekening gebracht.

I. BETALING

1. Betaling van het factuurbedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum. Facturen worden door opdrachtnemer digitaal, dat wil zeggen per e-mail verzonden.

2. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.

3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van EUR 40,00.

4. In het geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

J. RECLAME

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 14 dagen na de verzenddatum van aflevering aan opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.

2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

K. AANSPRAKELIJKHEID

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel E.1 t/m E.5 wordt door opdrachtnemer geen aansprakelijkheid aanvaard, behoudens en voor zover de door opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval aanspraak op een uitkering geeft.

2. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken. Indien opdrachtgever hieraan geen medewerking verleent, vervalt de aansprakelijkheid van opdrachtnemer.

3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens

verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

4. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

L. OPZEGGING

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde onder I, tweede lid van toepassing.

2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.

M. OPSCHORTINGSRECHT

1. Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al haar verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen zijn voldaan.

2. Het bepaalde in het eerste lid is niet van toepassing met betrekking tot zaken of bescheiden van opdrachtgever die nog geen bewerking door opdrachtnemer hebben ondergaan.

N. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van de Rechtbank Noord Holland

Algemene voorwaarden Unfold3d Movement versie februari 2021